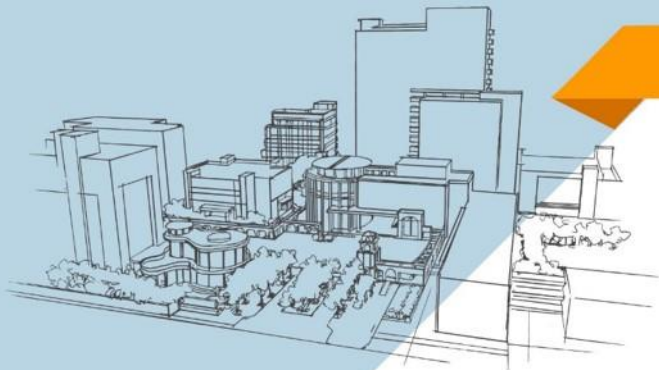




臺北醫學大學
TAIPEI MEDICAL UNIVERSITY

108學年度第二學期 學位考試說明會(學生場)

教務處註冊組 109.03.19



TMU60
1960-2020

北醫六十 邁向榮耀

學位考試說明會議程

項目	主講者
學位考試1082學期重要提醒及流程	註冊組
學位考試作業操作及注意事項	
論文上傳注意事項	圖書館
學位考試重要時程	註冊組

重要提醒 流程



重要提醒-事前準備

◆ 未完成下列事項，學生**無法**申請學位考試

√

完成修習/現修研究倫理

√

現修碩士/博士論文

√

博士班通過資格考

√

完成修習所屬系所學位學程之應修畢業學分數

√

完成所屬系所學位學程規定之畢業門檻

1082學期畢業資格審查時程

即日起
系所設置畢業門檻

109.04.17前
學生上傳門檻證明

109.04.20-05.04
行政老師審查畢業資格
(含畢業門檻)

畢業門檻維護上傳

◆ 請至教務系統內上傳畢業門檻完成紀錄

教務系統(Academic) ▲

- 教學助理 ▼
- 教學評量 ▼
- 學分學程 ▼
- 學籍(Enrollment Status) ▼
- 學分抵免 ▼
- 成績(Score) ▼
- 畢業審查 ▲**
 - 畢業門檻 ▲
 - 畢業門檻(學生填寫)**
- 學分進度(Credit Progress) ▼
- 研究所學位考試 ▼
- 畢業離校系統 ▼
- 選課(Course Selection) ▼
- 試卷列印及排考 ▼
- 暑修作業 ▼

ENRB180_學生填寫畢業門檻項目

【編輯畫面】 - 新增 清除 存檔

畢業門檻項目 * : 英語認證 ▼

學生填寫 * : 多益證書600分

瀏覽... 說明: 附加

附加完請再點選「存檔」

上傳證明文件 * :

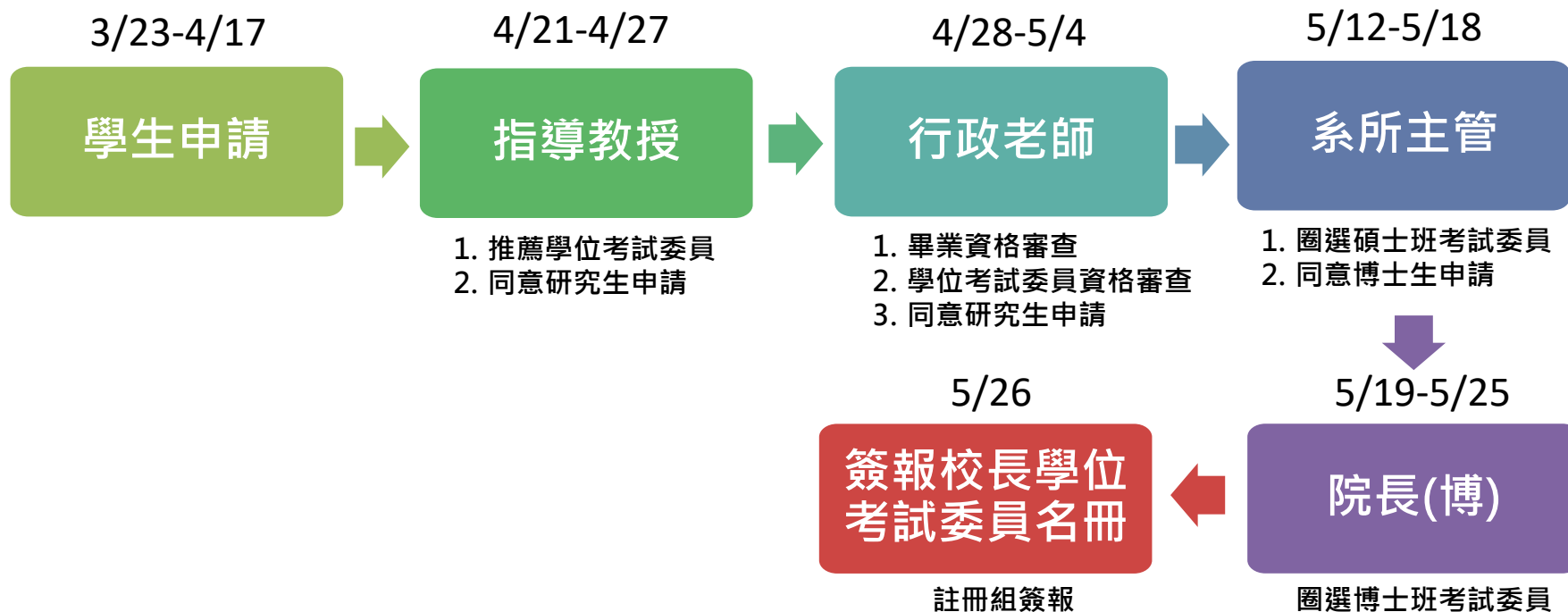
預覽	說明
多益證書	

發證單位 : 多益

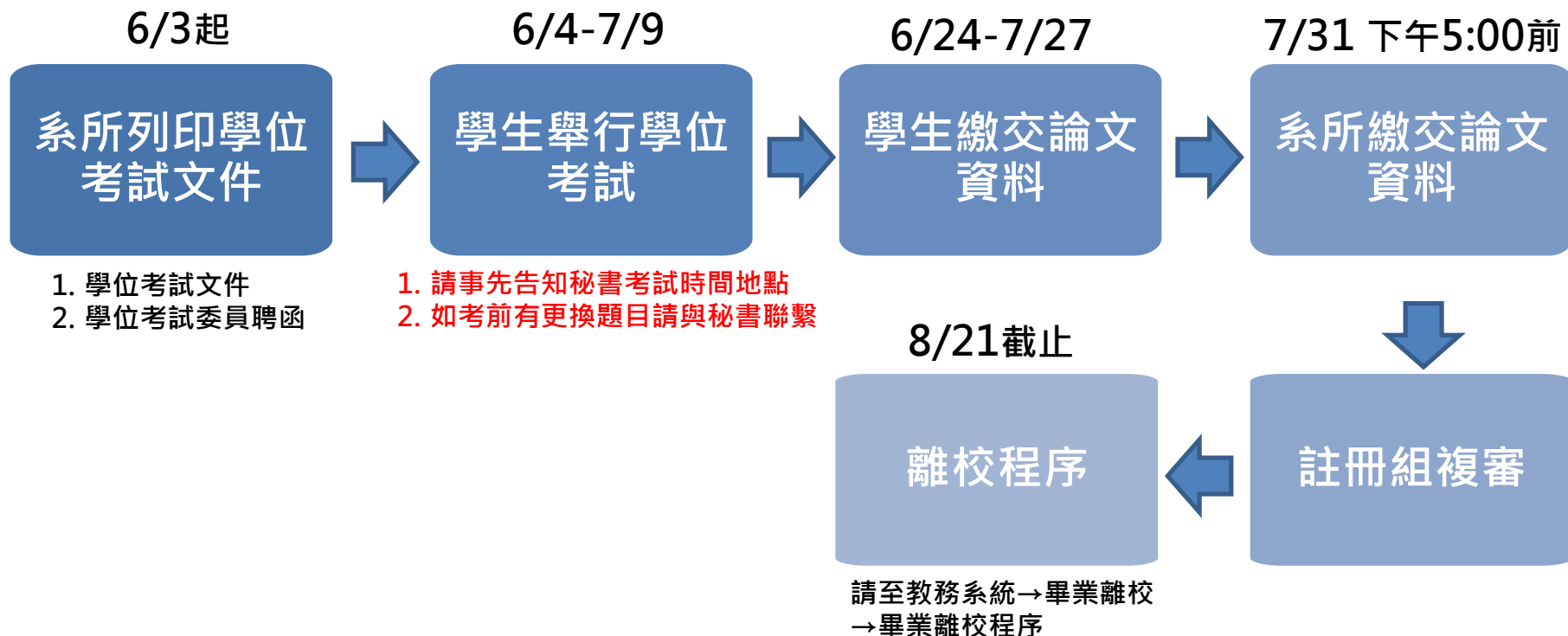
發證日期 : 109/03/01

清除 存檔

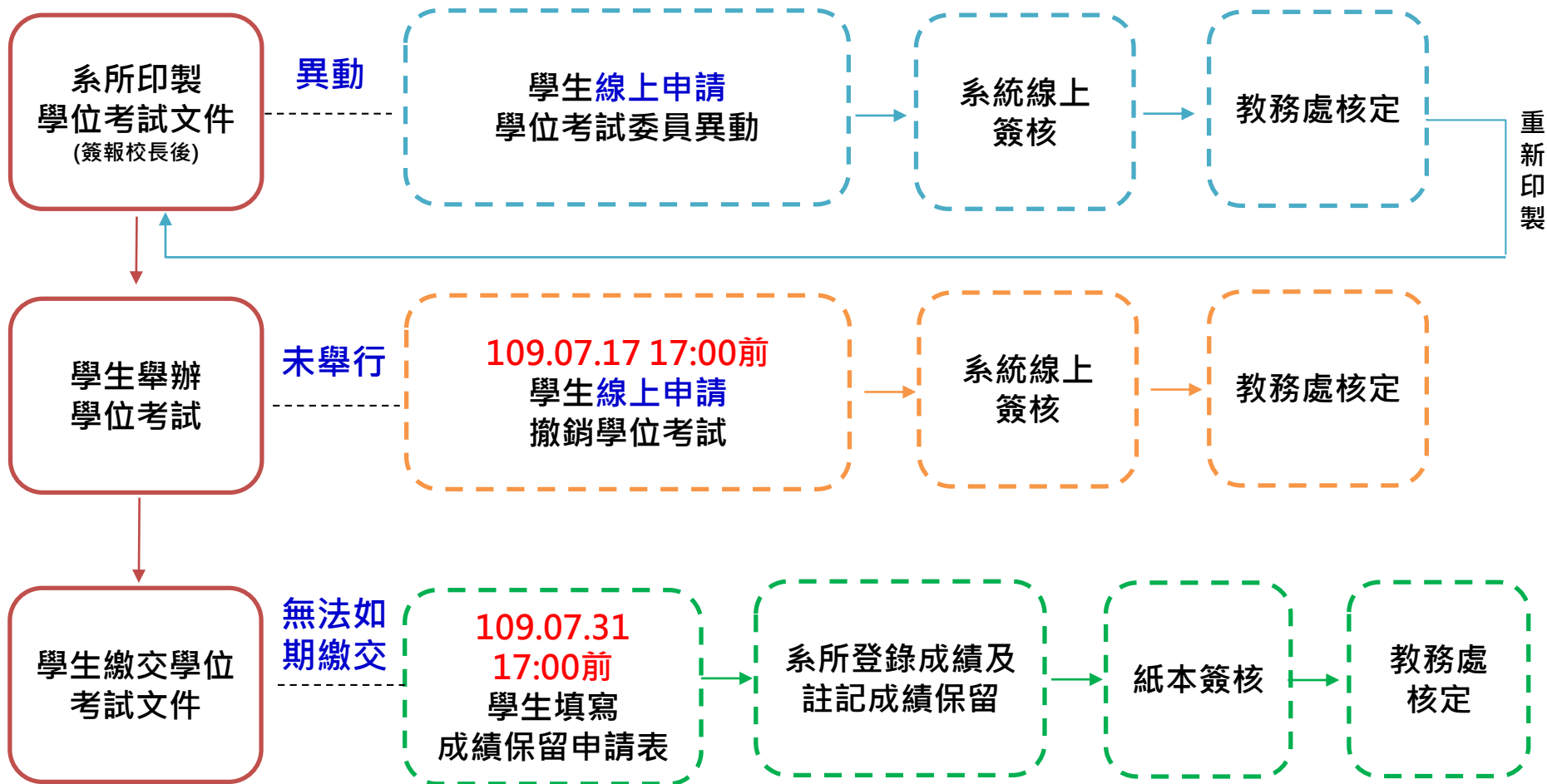
1082學期學位考試申請流程



1082學期學位考試審查流程



1082學期學位考試委員異動及撤銷流程



學位考試 系統操作



系統路徑System

- ◆ 本校首頁→學生→個人資料→[教務系統Academic Affairs Information System](#)→研究所學位考試Graduation Defense

The screenshot shows the Taipei Medical University (TMU) website. At the top left is the university's logo and name in Chinese and English. A navigation bar contains links for '認識北醫', '學術單位', '行政單位', '附屬醫院', '招生訊息', and '研究成果'. Below this, a '學生' (Students) section is highlighted. Under '學生', there are two columns of links. The link '教務系統 Academic Affairs Information System' is circled in red. Below it, the text '學生個人資料維護-基本資料、體檢、兵役、幹部' is visible. To the right, under '公告與活動', there are links for '公佈欄', '行事曆', and '學術活動網'. At the bottom right, under '聯繫', there are links for '電子郵件帳號密碼變更或同步 WebMail', '校內電話分機一覽表', and '電子郵件聯絡網'.

The screenshot shows a dropdown menu for the 'Academic Affairs Information System'. The menu items are listed vertically, with '研究所學位考試' (Graduation Defense) highlighted with a red box. The items are: '教學助理', '教學評量', '學分學程', '學籍(Enrollment Status)', '學分抵免', '成績(Score)', '畢業案查', '研究所學位考試', '申請學位考試', '維護論文或相關著作目錄一覽表', '學位考試委員異動作業', '撤回學位考試申請', '畢業離校系統', '選課(Course Selection)', '試卷列印及排考', and '暑修作業'.

【學生】學位考試系統操作

- ◆ 登入Log in→研究所學位考試Graduation Defense→申請學位考試Apply Graduation Defense →新增Add
- ◆ 未現修碩士/博士論文、未完成或現修研究倫理以及資格考未通過者**無法**新增申請件

查詢畫面

新增 清除 查詢

學制：博士班 系所：臨床醫學研究所博士班 4

學號：D118105007 姓名：白 馨

申請學年期：1082 審核狀態：全部

DEG2010_申請學位考試

本頁全選 本頁全不選 刪除選取 【每頁 20 筆，第 1 頁 共 0 頁 0 筆】

查無符合資料!!

本頁全選 本頁全不選 刪除選取 【每頁 20 筆，第 1 頁 共 0 頁 0 筆】

【學生】學位考試系統操作

- ◆ 填寫申請表格→存檔→送出
- ◆ 點選【學分進度查詢】可開窗查詢學分進度畫面

DEG2010_申請學位考試

審核流程 表單現況

【編輯畫面】- 新增 回查詢頁 清除 存檔 送出

學制 :	博士班	系所學位學程 :	臨床醫學研究所博士班
年級 :	4		
學號 :	██████████	姓名 :	██████████
申請日期 :	109/03/11	審核狀態 :	待審核
是否取得指導教授確認 :	<input checked="" type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否	已透過Turnitin系統比對論文初稿 :	<input checked="" type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否
確認是否已修畢應修科目及相關考核規定 :	<input checked="" type="radio"/> 已確認 <input type="radio"/> 未確認		

學分進度查詢

中文論文題目 * :

英文論文題目 * :

選擇檔案 說明: 附加

附加完請再點選「存檔」

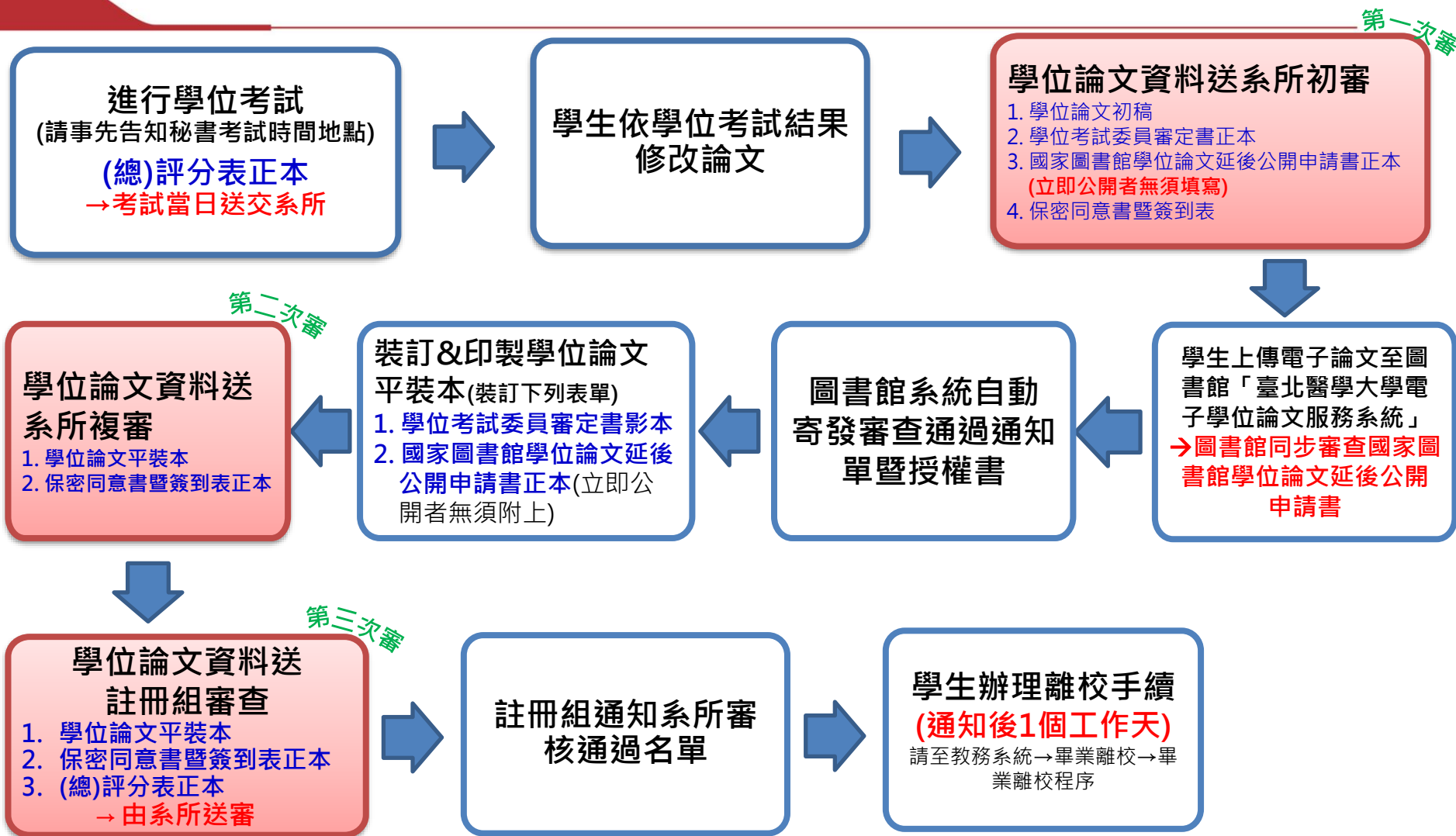
論文初稿及摘要附件上傳 :

預覽 說明

學位考試 審查流程

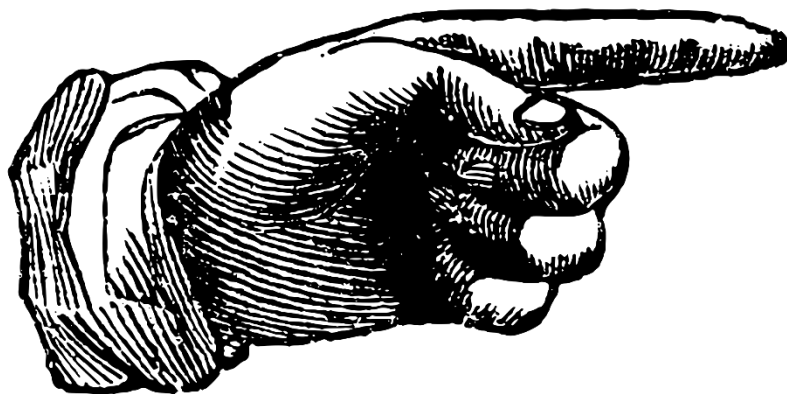


學位考試資料審核流程



審查項目

Please Notice This



一、論文資料初審

1. 論文資料初審，需繳交資料，如下：

- (1) 學位論文(初稿)
- (2) 考試委員審定書**正本**
- (3) 國家圖書館學位論文延後公開申請書**正本**
- (4) 保密同意書暨簽到表**正本**

2. 系所學位學程中/英文名稱：

學位論文及所有表單的皆須系所學位學程中/英文名稱相同且中英文需一致

【何處可查詢】

註冊組網頁→【畢業訊息】→系所學位學程中英文名稱及授予學位對照表

一、論文資料初審

3. 中/英文論文題目需一致(大小寫、標點符號)

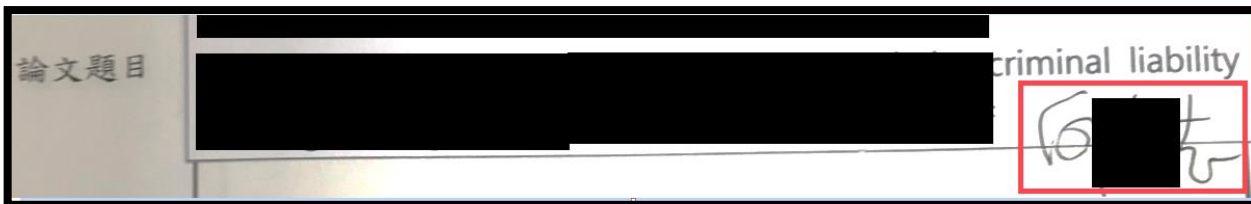
(1) 所有文件資料皆需與上傳至本校電子論文服務系統 一致

(2) 題目含大小寫、標點符號在所有資料上皆須 一致

(3) 如考前有更換題目，請與系所學程秘書聯繫維護系統，並重新提供文件

4. 所有表單及文件，如有塗改處、黏貼處請指導教授簽名或蓋章(騎縫章)

共同指導教授、考試委員及召集人 **不得代理簽章**



騎縫章

系所學位學程中/英文名稱

◆ 路徑：學校首頁→行政單位→各處→教務處→註冊組→畢業訊息

台北醫學大學 教務處
TAIPEI MEDICAL UNIVERSITY Office of Academic Affairs

站內搜尋 GO

教務處 招生組 註冊組 課務組 教學資源中心 教師發展中心 醫學模擬教育中心 臨床教育委員會

最新消息
業務職掌
學業成績
多元修業
畢業訊息
註冊學籍
相關法規

註冊組

畢業訊息

畢業資格預警(系統) 研究生學位考試

提前畢業 離校程序

成績優良獎 **系所學位學程中英文名稱及授予學位對照表**

- 1.請務必以此對照表填寫所有表單之系所學位學程中/英文名稱
- 2.填錯必退件。

論文題目需一致 (含大小寫、標點符號)

國家圖書館學位論文延後公開申請書 Application for Embargo of Thesis/Dissertation

編號：

申請日期：民國____年____月____日

Application Date: ____/____/____ (YYYY/MM/DD)

申請人姓名 Applicant Name	學位類別 Graduate Degree	<input type="checkbox"/> 碩士 Master <input type="checkbox"/> 博士 Doctor	畢業年月 Graduation Date (YYYY/MM)	民國____年____月____日
學校名稱 University	臺北醫學大學	系所名稱 School/Department		
論文名稱 Thesis / Dissertation Title				

臺北醫學大學碩士/博士學位考試總評分表

學生姓名		學號	
系所			
論文題目			
總評分	(請參考考試委員評分，分數請大寫，壹佰分滿分，柒拾分及格)		

臺北醫學大學碩士 / 博士學位考試委員審定書

(本文件影本與論文一併裝訂)

論文題目 (中文)

(英文)

本論文係 _____ 君(學號 _____) 於
臺北醫學大學 _____ 學院 _____ 學系 / 研究所完成
之碩士 / 博士學位論文，承下列委員審查通過及口試及格，特此證明。

會出現題目的文件：

1. 學位論文平裝本
2. 電子學位論文系統
3. 學位考試委員審定書
4. 學位論文延後公開申請書
5. 保密同意書暨簽到表
6. 學位考試評分表

論文題目需一致(常見錯誤)

(英文) The relationships among [redacted]

臺北醫學大學學位考試保密同意書暨簽到表

(本文件影本與論文一併裝訂)

學位考試基本資料：

論文題目	The relationship among [redacted]
------	-----------------------------------

[redacted] 乳薊 (*Silybum marianum*) 對 [redacted] 的影響

[redacted] the impact of milk thistle (*Silybum marianum*) on [redacted]

臺北醫學大學碩士/博士學位考試評分表

學生姓名	[redacted]	學號	[redacted]
系所	[redacted]		
論文題目	[redacted] 乳薊 (<i>Silybum marianum</i>) (milk thistle) 提出物對 [redacted] 的影響 王莉宜 [redacted] the impact of milk thistle e extract-on [redacted] 王莉宜		

臺北醫學大學碩士學位考試委員審定書

(本文件影本與論文一併裝訂)

論文題目(中文) [redacted] 系統性回顧及統合分析

臺北醫學大學碩士/博士學位考試總評分表

學生姓名	[redacted]	學號	[redacted]
系所	[redacted]		
	[redacted] 系統性回顧與統合分析		

考試委員審定書

- (1) 僅受理教務系統列印版本，勿沿用舊版
- (2) 題目需與其他文件一致(大小寫、標點符號)
- (3) 日期需與口試日期相同
- (4) 塗改/黏貼處需指導教授簽名或蓋章(騎縫章)

檢核項目說明-考試委員審定書

臺北醫學大學碩士 / 博士學位考試委員審定書
(本文件影本與論文一併裝訂)

論文題目(中文)
(英文)

本論文係 請填姓名 君(學號 _____) 於臺北醫學大學 _____
學院 請填系所學位學程 完成之 請填碩士/博士 學位論文, 承下列委員審查通過及
口試及格, 特此證明。

學位考試委員:

召集人簽名 _____

委員簽名 _____

委員簽名 _____

委員簽名 _____

委員簽名 _____

共同指導教授簽名 _____

指導教授簽名 _____

中華民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日

系統套印

須委員親簽

同口試日期

檢核項目說明-考試委員審定書(英文版)

Taipei Medical University Graduate Thesis Certification

(A completed copy of this form must be bound in submitted thesis)

Title: _____

This thesis is the please fill in "master's degree thesis" or "doctoral dissertation" of Name in the full department name at Taipei Medical University. This work has been judged satisfactory by the committee members after the degree candidate passed an oral examination.

Committee Member:

Thesis Advisor (Signature) _____

Thesis Co-Advisor (Signature) _____

Committee Advisor (Signature) _____

Committee Member (Signature) _____

Committee Member (Signature) _____

Committee Member (Signature) _____

YYYY/MM/DD

系統套印

須委員親簽

同口試日期

國家圖書館學位論文延後公開申請書

- (1) 僅受理教務系統列印版本，勿沿用舊版
- (2) 立即公開者無須填寫與繳交
- (3) 申請專利，尚未取得案號者：請於案號填寫處註明
「預計申請專利，待補件」
取得後自行聯繫國家圖書館承辦人員更新案號
- (4) 申請人、指導教授簽名處需親簽，不可以蓋章

國家圖書館學位論文延後公開申請書

國家圖書館學位論文延後公開申請書 Application for Embargo of Thesis/Dissertation

編號：

依語言擇一填寫

申請日期：民國____年____月____日

Application Date: ____/____/____(YYYY/MM/DD)

申請人姓名 Applicant Name	學位類別 Graduate Degree	<input type="checkbox"/> 碩士 Master <input type="checkbox"/> 博士 Doctor	畢業年月 Graduation Date (YYYY/MM)	民國109年1月 ____/
學校名稱 University	臺北醫學大學	系所名稱 School/Department	牙醫學系碩士班	
論文名稱 Thesis / Dissertation Title				
延後公開原因 Reason for embargo	<input checked="" type="checkbox"/> 申請專利並檢附證明，專利申請案號：預計申請專利，待補件 Filing for patent registration. Registration number:		公開日期 Delayed Until	民國__年__月__日 ____/____/____ (YYYY/MM/DD)
	<input type="checkbox"/> 準備以上列論文投稿 Submission for publication. <input type="checkbox"/> 涉及國家機密 Contains information pertaining to the national secret. <input type="checkbox"/> 依法不得提供，請說明： Withheld according to the law. Please specify.			

系統套印，
學生自行勾選學位
類別

檢查年限

親簽不能蓋章

申請人簽名：

Applicant Signature: _____

指導教授簽名：

Advisor Signature: _____

學校認定/審議單位章戳：

Seal of the Authorization Institute: _____

系所章戳

保密同意書暨簽到表

6. 保密同意書暨簽到表：

- (1) 僅受理教務系統列印版本，勿沿用舊版
- (2) 提供正本審查，無須裝訂於學位論文平裝本
- (3) 口試地點需在校內(附設機構非校內)
- (4) 題目需與其他文件一致(大小寫、標點符號)
- (5) 塗改/黏貼處需請指導教授簽名或蓋章(騎縫章)

*備註: 總/評分表、審定書及保密同意書暨簽到表的日期應為學位考試日期同一天(請先至系統維護考試日期及地點)

保密同意書暨簽到表

臺北醫學大學學位考試保密同意書暨簽到表

Taipei Medical University Original Confidentiality Agreement & Sign-in Form

學位考試基本資料 Information :

論文題目 Thesis/Dissertation Title	(中文 Chinese Title) 中文論文題目		
	(英文 English Title) English thesis title		
指導教授 Advisor	吳家家	教職 Title	教授
學生姓名 Student	林逸仙	系所 Department	臨床醫學研究所碩士班
		學號 Student ID No.	M111111111
考試時間 Defense Date	109 年 year06 月 month30 日 day 上午 A.M. P.M.10 : 00(時間 time)		
考試地點 Defense Place	醫學綜合大樓前棟 3 樓會議室		

系統套印

學位考試委員簽署 Committee Members :

*服務機構、所屬單位及教職應與簽報名冊一致 This shall be consistent with the "list of qualified committee members"

姓名 Name	服務機構 Institution	所屬單位 Department	教職 Title	簽名 Signature
林 OO	臺北醫學大學	臨床醫學研究所	教授	
李 OO	臺北醫學大學	臨床醫學研究所	副教授	
天 OO	國立陽明大學	醫學系外科學科	教授	

學位考試評分表

- (1) 總評分/評分：**國字大寫+分/英文大寫**、總分數正確
(四捨五入或無條件捨去)
- (2) 決議/論文評語：**務必勾選**
- (3) 題目需與其他文件一致(大小寫、標點符號)
- (4) 召集人/委員簽名：**務必與學位考試委員簽報名冊一致**
- (5) 日期需與口試日期一致
- (6) 塗改/黏貼處需請指導教授簽名或蓋章

學位考試總評分表

臺北醫學大學碩士/博士學位考試總評分表

Taipei Medical University Thesis/Dissertation Defense Final Evaluation Sheet

學生姓名 Student	██████████	學號 Student ID No.	██████████
系所 Department	臨床醫學研究所博士班		
論文題目 Thesis/Dissertation Title	(中文/Chinese Title) test		
	(英文/English Title) test		
總評分 Final Score	(請參考考試委員評分，分數請中文大寫加「分」或英文大寫，壹佰分滿分，柒拾分及格。 Please fill in score with uppercase. Full score is ONE-HUNDRED, passing score is SEVENTY.)		
與會委員簽名 (不含召集人) Committee Members Signature (Not includes Committee Advisor)			
決議 Result	(研究生是否通過學位考試，請召集人勾選。Committee Advisor should check the box here.) <input type="checkbox"/> 通過 Pass <input type="checkbox"/> 不通過 Fail		
召集人簽名 Committee Advisor Signature			
考試日期 Defense Date	__年year __月month __日day		

系統套印

不含召集人
每位考試委員須親簽
務必核對簽報名冊

請勾選決議
召集人親簽
務必核對簽報名冊

學位考試評分表

臺北醫學大學碩士/博士學位考試評分表

Taipei Medical University Thesis/Dissertation Defense Final Evaluation Sheet

學生姓名 Student	██████████	學號 Student ID No.	██████████
系所 Department	臨床醫學研究所博士班		
論文題目 Thesis/Dissertation Title	(中文Chinese Title) test		
	(英文English Title) test		
論文評語 (請勾選) Thesis/Dissertation Comment (Please check 1 box)	<input type="checkbox"/> 接受且不需修改 Meets expectations	<input type="checkbox"/> 接受但需要稍許修改 Meets expectations but needs to be modified with few parts	
	<input type="checkbox"/> 接受但需要本體上之修改 Meets expectations but needs to be revised	<input type="checkbox"/> 不予接受 Does not meet expectations (not pass)	
考評評語 Defense Comments			
評分 Score	(分數請中文大寫加「分」或英文大寫，壹佰分滿分，柒拾分及格。 Please fill in score with uppercase. Full score is ONE-HUNDRED, passing score is SEVENTY.)		
委員簽名 Committee Member Signature			
考試日期 Defense Date	__年year __月month __日day		

系統套印

考試委員務必勾選

考試委員務必親簽

學位考試總/評分表(常見錯誤)

臺北醫學大學碩士/博士學位考試總評分表

學生姓名	██████████	學 號	██████████
系 所	████████████████████		
論文題目	████████████████████ ████████████████████		
總評分	(請參考考試委員評分，分數請大寫，壹佰分滿分，柒拾分及格)		

考試委員未填寫總評分

委員簽名	████████████████████
日 期	2018 年 6月 17日

日期錯誤
(當時為2019年)

論文評語 (請勾選)	<input type="checkbox"/> 接受且不需修改	<input type="checkbox"/> 接受但需稍許修改
	<input type="checkbox"/> 接受但需要本體上之修改	<input type="checkbox"/> 不予接受

論文評語未勾選

總評分	(請參考考試委員評分，分數請大寫，壹佰分滿分，柒拾分及格) 柒拾玖
-----	--------------------------------------

分數未加「分」

二、印製學位論文平裝本

1. 學位論文平裝本，請依序裝訂：

(1) 考試委員審定書影本：敬請參照範本填寫，正本自存

(2) 國家圖書館學位論文延後公開申請書**正本**
(立即公開者無須提供)

(3) 內文

2. 如上述文件正本有修改，論文也應裝訂修改後的文件影本 (平裝論文內容需與上傳的電子論文相同)

二、印製學位論文平裝本

4.論文封面由各系所學位學程自行規定

(1)若為中英文對照版本，中英文需一致

例如：護理學院護理學系碩士班

The Master Program in School of Nursing ,
College of Nursing

(2)論文封面論文封面如為**碩士在職專班**須敘明

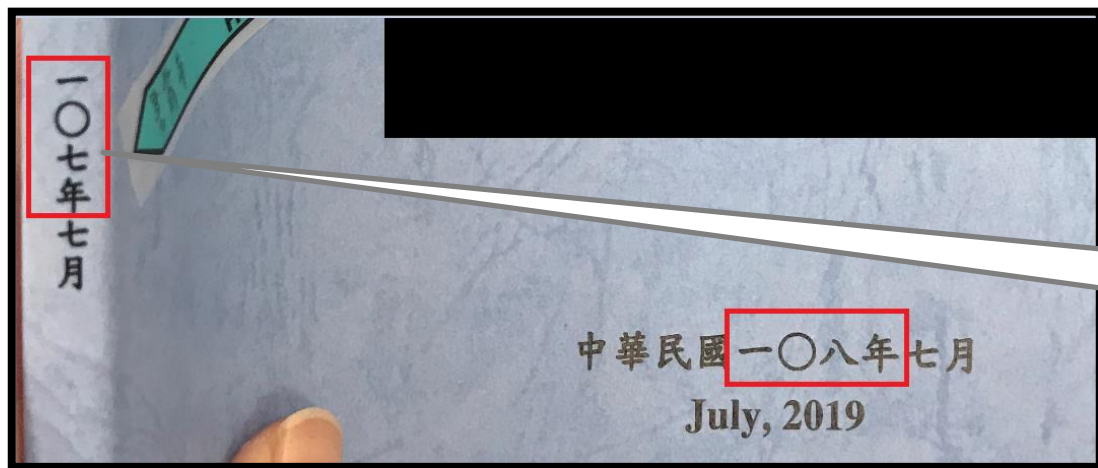
例如：醫學資訊研究所(X)→**醫學資訊研究所碩士在職專班(O)**

(3)封面與書背日期呈現方式，可西元年或民國年，但格式需一致

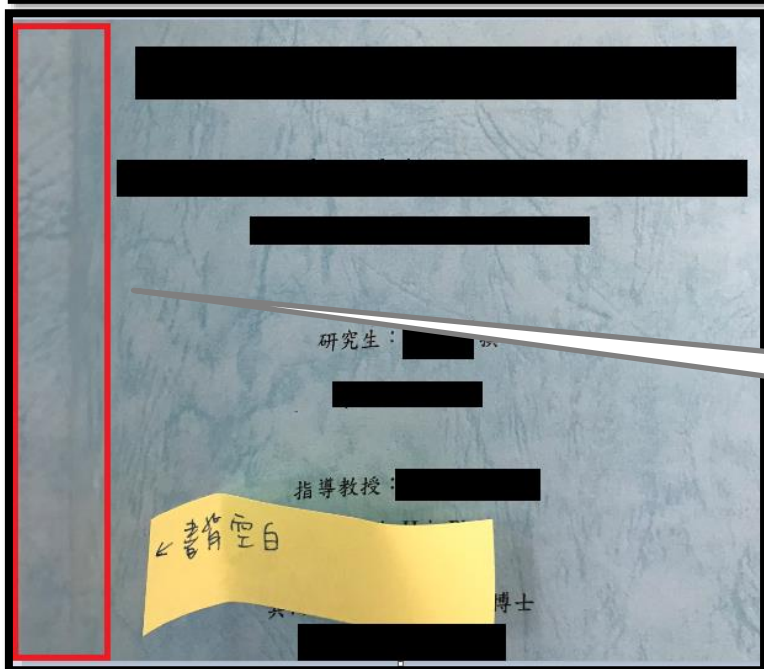
例如：封面為：2020.01，書背也應為：2020.01

(4)封面與書背資訊一致

學位論文平裝本(常見錯誤)



年份錯誤



未印製書背

學位論文平裝本(常見錯誤)

Taipei Medical University
Institute of Injury Prevention and Control
Master Thesis

排版

撰
108
年
6
月
[Redacted]
中華民國一〇八年七月

書背與封面
資訊不一致

三、送交學位考試資料/成績保留

1. 學位考試資料送審

7月27日前繳交下列資料至所屬系所學位學程辦公室

- ◆ 學位論文平裝本
- ◆ 保密同意書暨簽到表(正本)
- ◆ 學位考試(總)評分表(正本)

恕不接受學生自行送件至註冊組

2. 申請學位考試成績保留

填寫申請表後請系所學位學程7月31日前送至註冊組

(1) 已通過學位考試成績保留申請表(系所端簽核完成)

(2) 附件：學位考試評分表、保密同意書暨簽到表

(3) 表單下載路徑：學校首頁→行政單位→教務處→註冊組→表單下載

- ◆ 申請者須「尚有修業年限」，且於下個學期完成註冊
- ◆ 下個學期開學後一個月內繳交「已通過學位考試本學期將畢業申請表」至註冊組

四、其他重要時程

1. 108學年度第二學期休學最後截止日
6月24日下午5:00前將休學申請單送達註冊組，逾期恕不受理
2. 休學申請請至新版教務系統線上申請
核准後，列印申請表單至各單位簽核；完成後請繳交至註冊組
※教務系統路徑：學校首頁→學生→教務系統
3. 學生申請撤銷學位考試截止日
109年7月17日下午5:00前→學生至教務系統線上申請，經系所線上簽核同意，教務處核定完成

圖書館

論文上傳問題

承辦人：簡莉婷

分機：2519

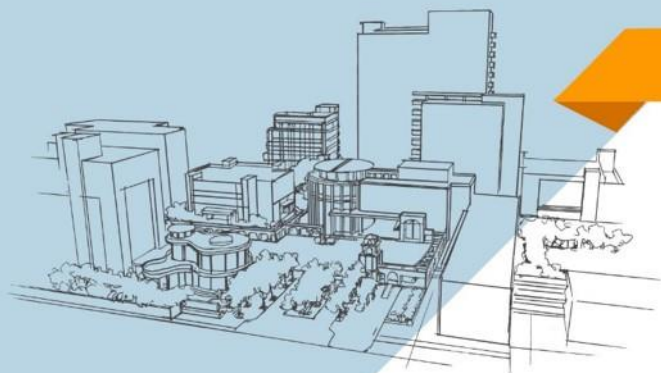
E-mail:etds@tmu.edu.tw



臺北醫學大學
TAIPEI MEDICAL UNIVERSITY

108學年度第二學期 論文上傳注意事項

圖書館 109.03.19



北醫六十 邁向榮耀

1082學位考試資料審核流程 (與圖書館有關的關卡)

第一次審

進行學位考試
(總)評分表正本
→考試當日送交系所

學生
依學位考試結果
修改論文

學位論文資料送系所初審

1. 學位論文初稿
2. 學位考試委員審定書正本
3. 國家圖書館學位論文延後公開申請書正本
(立即公開者無須填寫)
4. 保密同意書暨簽到表

第二次審

學位論文資料
送系所複審

1. 學位論文平裝本
2. 保密同意書暨簽到表正本

裝訂&印製學位論文
平裝本(裝訂下列表單)

1. 學位考試委員審定書影本
2. 國家圖書館學位論文延後公開申請書正本(立即公開者無須附上)

審查通過
系統自動寄發審
查通過通知信暨
授權書(列印親簽)

學生上傳電子論文至
圖書館「臺北醫學大學電
子學位論文服務系統」
→圖書館同步審查國家圖
書館學位論文延後公開申
請書(立即公開者免繳交)

第三次審

學位論文資料送
註冊組審查

1. 學位論文平裝本
2. 保密同意書暨簽到表正本
3. (總)評分表正本
→由系所送審

註冊組通知系所審
核通過名單

學生辦理
離校手續
(→圖書館蓋章, 並
繳交親簽授權書)

論文上傳前置準備

1. 論文全文轉成一個PDF檔
2. 論文全文檔加入**浮水印**與**設定保全**
3. 論文全文檔，前面須包含以下文件：
 - (1)封面(中、英文): 有**共同指導教授者須另列**，不可列於指導教授內。
 - (2)考試委員審定書(中\英文)
 - (3)**國家圖書館學位論文延後公開申請書**
(僅延後公開者需填寫，立即公開者無須填寫)

請確認以上文件論文題目**中、英文一致**

論文上傳繳件流程

圖書館審查：

約3個工作天

- 缺件或不合規範需請同學再次修改
- 請留意作業時間和信件通知



- ☑論文全文是1個pdf檔
- ☑全文檔已加入「浮水印、保全」
- ☑全文檔含(順序如下)：
 - (1)封面(中、英文)
 - (2)考試委員審定書(中\英文)
 - (3)國家圖書館學位論文延後公開申請書 **(立即公開者無須填寫)**

為確保電子論文與紙本論文內容一致，請以**審核通過後的正確檔案送印**。

哪裡下載「校徽浮水印」？

點選：圖書館首頁>論文上傳

臺北醫學大學電子學位論文服務>下載浮水印>右鍵點選圖片儲存

臺北醫學大學圖書館
TAIPEI MEDICAL UNIVERSITY LIBRARY

關於本館、資源查詢、各項服務、諮詢與協助、附屬醫院、問題與建議

今日開館時間
2019-09-20 星期五
08:30 ~ 22:00
總館詳細開放時間

圖書館館藏 Pubmed Google Scholar

借閱續借 校外連線 全文取得 教育訓練 論文上傳 學術知識庫 提升學術影響力 聯絡資訊

所有 公告 活動 課程 試用

[公告]中文電子書各平台登入方式更新 2019-07-15

臺北醫學大學電子學位論文服務
Electronic Theses & Dissertations Service

論文提交 (Login)
研究生畢業離校注意事項
電子學位論文服務流程圖下載
電子檔案規格、轉檔與上傳說明下載

下載浮水印 (TMU Watermark)

學位論文修改及抽換申請書
Q&A
願意授權予國家圖書館

最新消息

- 論文如引用「臺灣博碩士論文知識加值系統」之學位論文，敬請統一引用文獻呈現格式
- ※學位論文修改及抽換申請書注意事項
- [Important] Dissertation submission process and precautions

學院別

醫學院	口腔醫學院	藥學院	護理學院
公共衛生學院	醫學科技學院	人文暨社會科學院	醫學工程學院
管理學院	營養學院	公共衛生暨營養學院	

學科別

- 人文學 語言文學 歷史學 哲學
- 社會科學 心理學 教育學 社會學

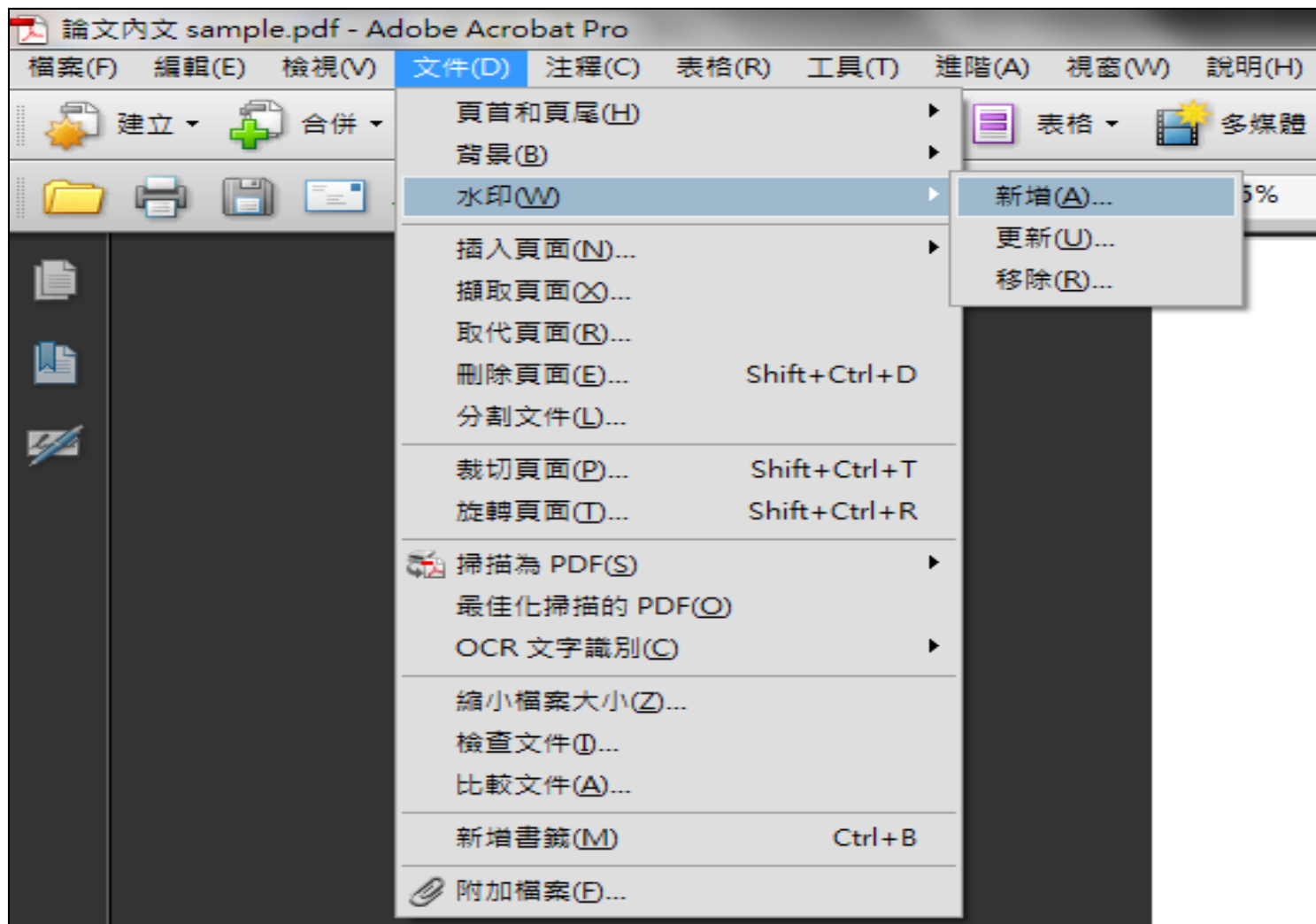
TMU 北醫八十 邁向榮耀

校徽LOGO圖示



論文全文檔加入「校徽浮水印」(1)

於Acrobat開啟論文檔>文件>水印>新增



論文全文檔加入「校徽浮水印」(2)

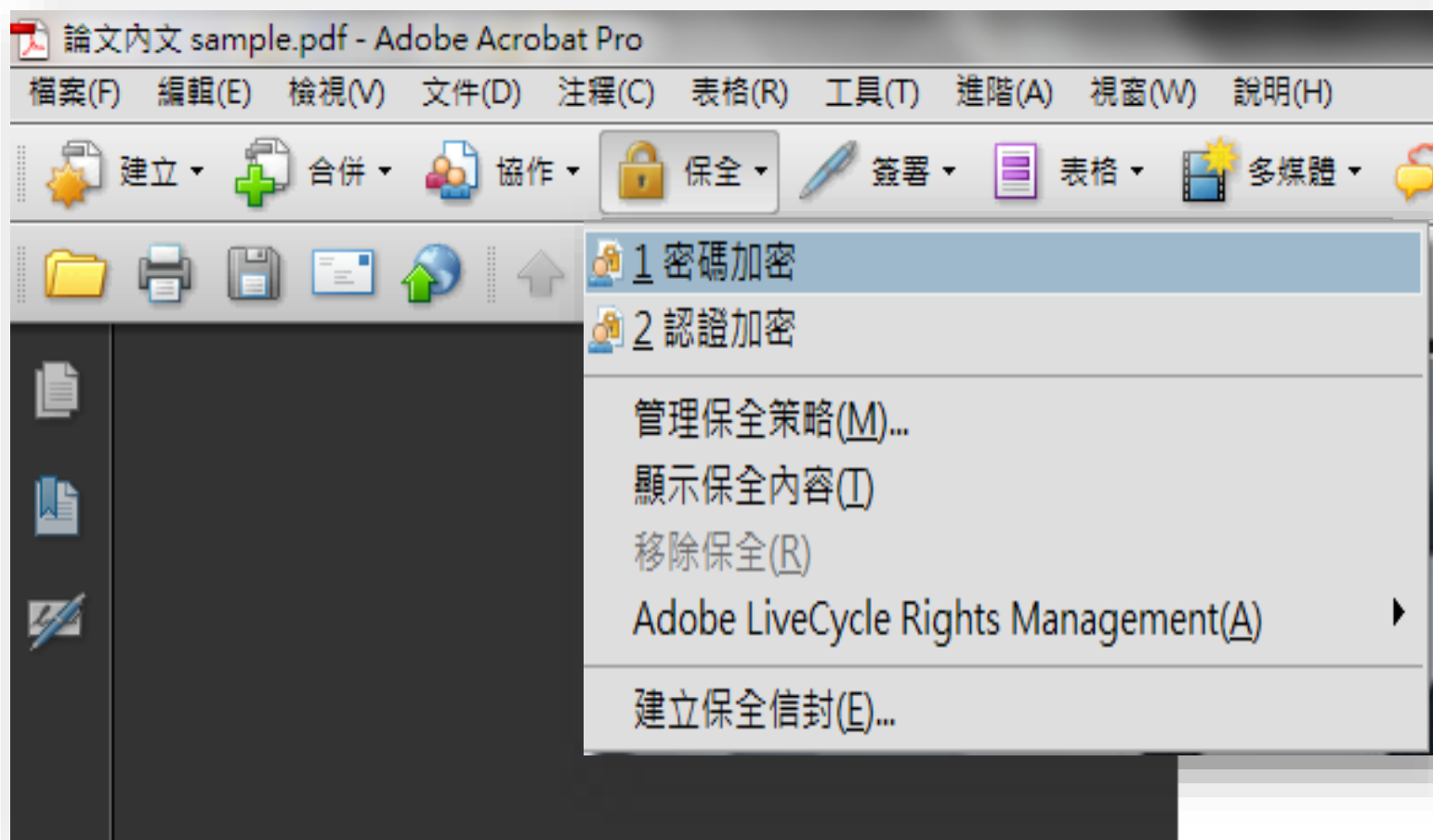


1. 選擇浮水印檔案
2. 不透明度100%
(可自行調整適當明暗度)
3. 相對目標頁面比例50%
(可自行調整適當大小)
4. 位置: 勾選
● 看起來在頁面之下

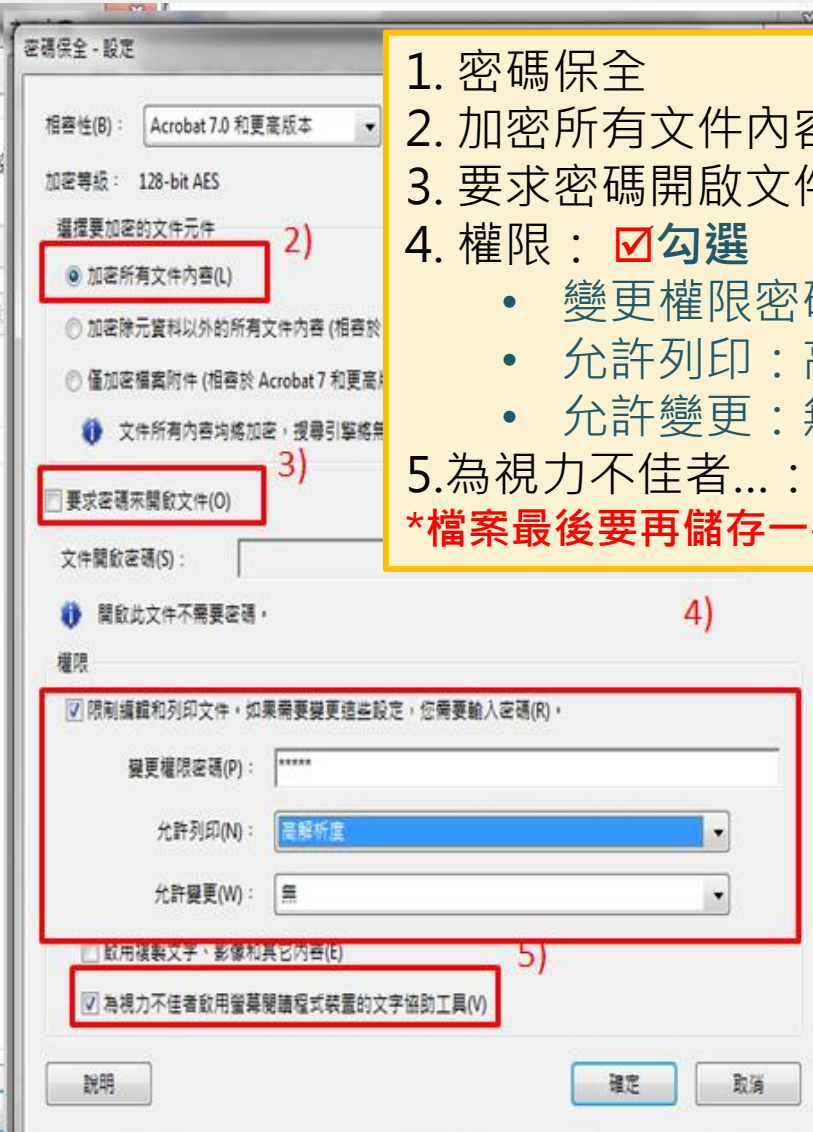
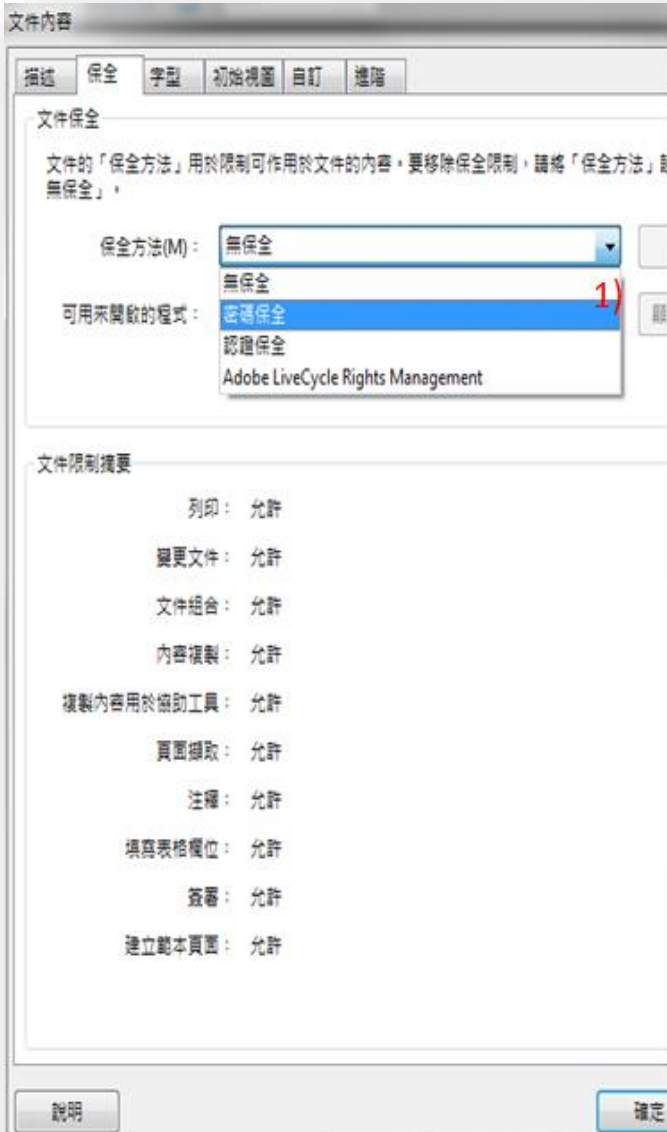
論文全文檔設定「保全」(1)

- 如何將論文PDF檔設定保全？

於Acrobat開啟論文檔 > 保全 > 密碼加密



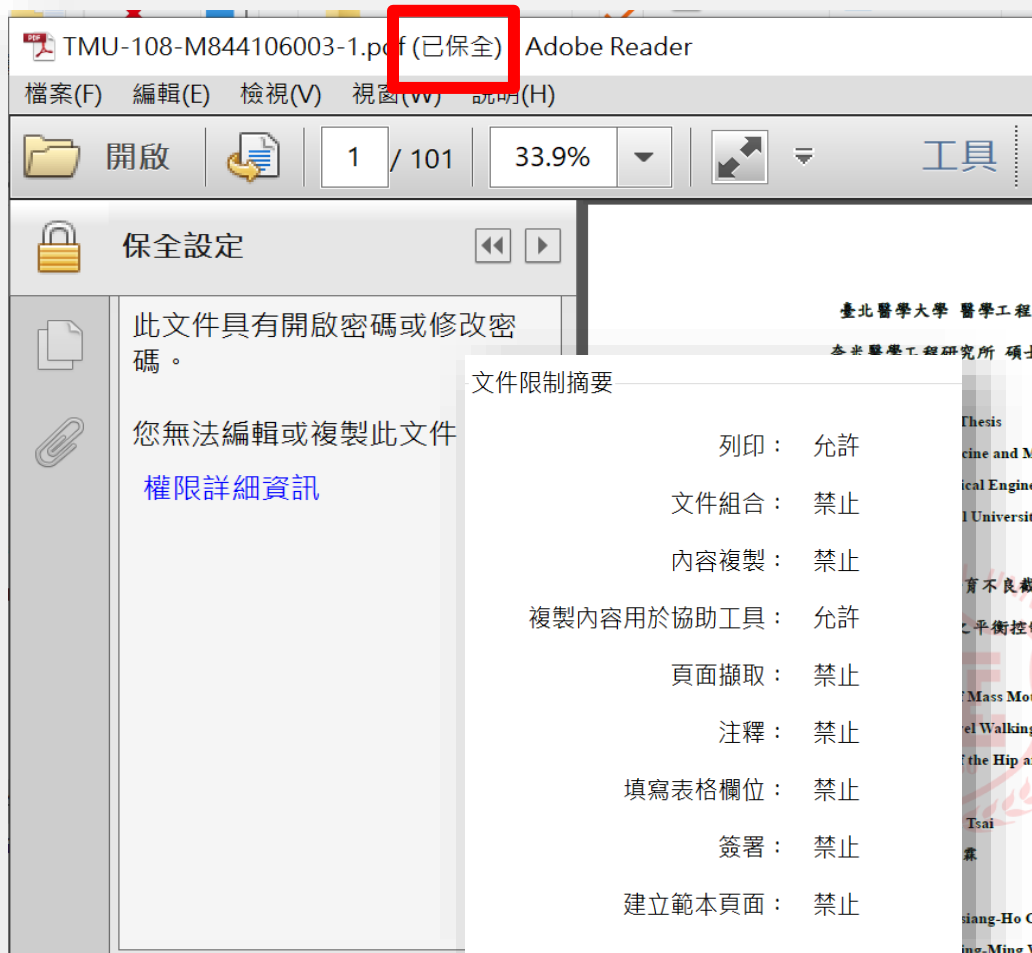
論文全文檔設定「保全」(2)



1. 密碼保全
 2. 加密所有文件內容
 3. 要求密碼開啟文件不選
 4. 權限：勾選
 - 變更權限密碼：自訂
 - 允許列印：高解析度
 - 允許變更：無
 5. 為視力不佳者...：勾選後，按確定
- *檔案最後要再儲存一次，設定才會生效

論文全文檔設定「保全」(3)

- 確認檔案設定保全成功



於Acrobat開啟論文檔後確認：

- 1.內文已嵌入浮水印
- 2.檔案名處有(已保全)
- 3.檢視保全設定內容:

-列印:允許

-複製內容用於其他協助工具:允許

-其他項目皆為:禁止

北醫電子學位論文服務系統(ETDS)

1. 圖書館首頁

- 點選「論文上傳」



2. 再點選

- 「北醫電子學位論文服務系統」登入



首頁

查詢

進階搜尋

**論文提交
(Login)**■ 研究生畢業離校
注意事項■ 電子學位論文服
務流程圖下載■ 電子檔案規格、
轉檔與上傳說明
下載

■ 下載浮水印

(TMU
Watermark)■ 學位論文修改及
抽換申請書

■ Q&A

■ 願意授權予國家
圖書館

■ 服務導覽

■ 關於ETDS

■ 論文管理

最新消息

· 論文如引用「臺灣博碩士論文知識加值系統」之學位論文，敬請統一引
用文獻呈現格式

· ※學位論文修改及抽換申請書注意事項

· [Important] Dissertation submission process and precautions

....more

學院別

醫學院

口腔醫學院

藥學院

護理學院

公共衛生學院

醫學科技學院

人文暨社會科學院

醫學工程學院

管理學院

營養學院

公共衛生暨營養學院

學科別

◦ 人文學

語言文學 歷史學 哲學

◦ 社會科學

心理學 教育學 社會學

◦ 自然科學

數學 統計 天文

◦ 應用科學

土木工程及建築 高分子化學 化學工程

◦ 醫學與生命科學

微生物學 農林科學 醫學

Acrobat



Reader 7.0下載

若您有任何疑問，請與我們聯絡！

臺北醫學大學 圖書館 簡莉婷

E-mail : etds@tmu.edu.tw

Tel : (02) 2736-1661 ext.2519

Fax : (02) 2737-5446

ETDS系統-登入



臺北醫學大學電子學位論文服務
Electronic Theses & Dissertations Service

[English Version](#)



請輸入您臺北醫學大學的電子郵件信箱帳號與密碼。
若您的帳號、密碼認證有問題，請來電02-6638-2736#1600 與資訊處聯絡。
或進入學校Web Mail登入 <https://sso.tmu.edu.tw/login.aspx?wap=0003> 有系統相關說明。

提醒您，為了確保帳號安全，若30分鐘內無操作系統，則將會自動登出，請同學多加留意!! 謝謝您。

畢業研究生上傳電子學位論文需將：

- 1.封面
 - 2.考試委員審定書
 - 3.國家圖書館學位論文延後公開申請書(立即公開者無須填寫)
- 依序與電子學位論文合併上傳

學號： 第一個英文字母需為小寫

密碼：

登入

重新填寫

北醫E-MAIL
帳號和密碼

ETDS系統-輸入書目資料 (1)



臺北醫學大學電子學位論文服務
Electronic Theses & Dissertations Service



請輸入您的論文基本資料！

附註及備用信箱為非必備欄位，論文名稱(中/英)與摘要(中/英)可擇一輸入，其他皆為必備欄位。

依序填入
相關資訊

系統識別號	U0007-1301201611451600
中文論文名稱	<input type="text"/>
英文論文名稱	<input type="text"/>
校院名稱	臺北醫學大學
學院名稱	<input type="text"/>
研究所名稱	<input type="text"/>
畢業學年度	<input type="text"/>
學期	<input type="text"/>
出版年	<input type="text"/>
研究生中文姓名	<input type="text"/>
研究生英文姓名	<input type="text"/> (先輸入名，再輸入姓，如：Ming-Wen Li 李明文)
電子郵件信箱	<input type="text"/> <small>為了有效寄送論文審核通知書，請確認您輸入的E-Mail 是否正確，謝謝!</small> <input checked="" type="radio"/> E-mail不公開 <input type="radio"/> E-mail公開
備用電子信箱	<input type="text"/>

ETDS系統-輸入書目資料 (2)

學號	milomerlin		
學位類別	----	▼	
語言別	----	▼	
口試通過日期	----	年	--▼月--▼日
論文頁數	<input type="text"/>		
中文關鍵字	<small>(請以半形分號;隔開)</small>		
英文關鍵字	<small>(請以半形分號;隔開)</small>		
中文摘要	<input type="text"/>		
英文摘要	<input type="text"/>		
目次 (含頁碼)	<input type="text"/>		
參考文獻	<input type="text"/>		
附註	<input type="text"/>		

論文頁數：
內文最末頁碼，而PDF檔顯示頁數
(論文最後一頁，阿拉伯數字頁碼。)

依序填入相關資訊:

1. 中\英文關鍵字
2. 中\英文摘要
3. 目次(含頁碼)
-圖目錄和表目錄也須填上
4. 參考文獻

下一步

暫存

ETDS系統-設定口試委員名單

填寫論文口委名單

預設3位口試委員，若超過3位，可點「增加口試委員輸入框」。

第1筆	
口試委員中文姓名 *	<input type="text"/>
口試委員英文姓名	<input type="text"/> (先輸入名，再輸入姓，如：Ming-Wen Li 李明文)
口試委員中文職稱 *	指導教授
口試委員電子郵件信箱	<input type="text"/>
	指導教授 共同指導教授 委員
第2筆	
口試委員中文姓名 *	<input type="text"/>
口試委員英文姓名	<input type="text"/> (先輸入名，再輸入姓，如：Ming-Wen Li 李明文)
口試委員中文職稱 *	委員
口試委員電子郵件信箱	<input type="text"/>
第3筆	
口試委員中文姓名 *	<input type="text"/>
口試委員英文姓名	<input type="text"/> (先輸入名，再輸入姓，如：Ming-Wen Li 李明文)
口試委員中文職稱 *	委員
口試委員電子郵件信箱	<input type="text"/>

增加口試委員輸入框

下一步

ETDS系統-上傳全文PDF檔



臺北醫學大學電子學位論文服務

Electronic Theses & Dissertations Service

登入系統



輸入論文資料



設定口試委員名單



上傳論文



選擇是否授權



送出審核

上傳論文注意事項：

1. 請以「整篇論文」為一檔上傳，並請仔細校對各章節頁碼須與論文目次頁碼相符。
2. 請注意，提交電子論文應包含書名頁，摘要，目次，內文與參考文獻；鍵入論文基本資料中之目次應包含頁碼，以符合審核要求。
3. 請上傳PDF檔，並檢查轉檔後是否能順利開啟檔案、內容是否有亂碼出現；檔案上傳後系統會自動改名。
4. 若您的論文格式是PostScript(.ps)：
您可透過Acrobat Distiller提供的工具程式將PostScript(.ps) 轉成PDF檔並上傳。
5. 若您尚未準備好 PDF 檔 請先 [登出](#) (系統將為您儲存之前您輸入的資料) 進行轉檔作業後再上傳，謝謝您！

請上傳檔案！建議：上傳 PDF 檔！

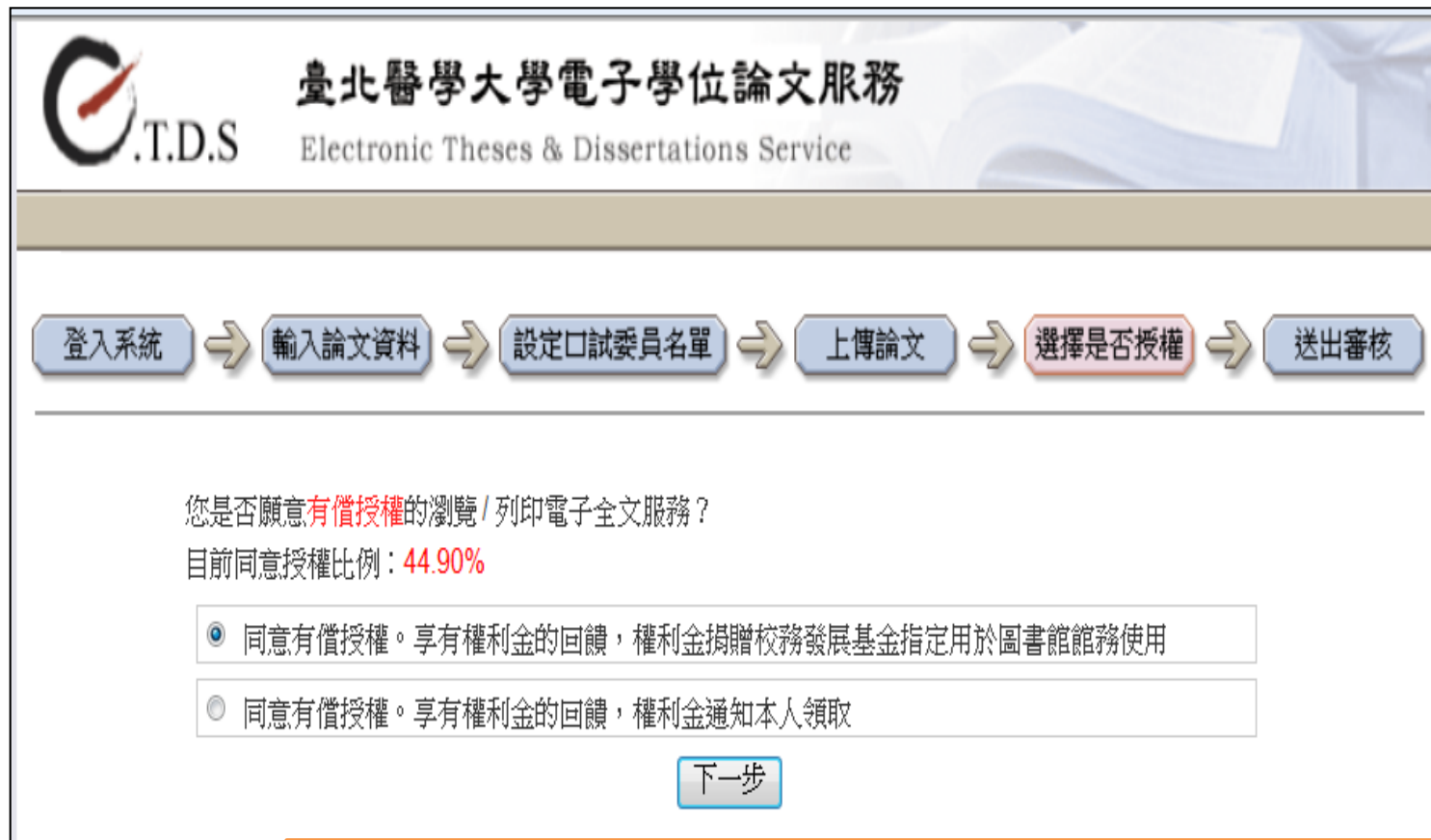
上傳PDF檔案

瀏覽...

上傳

ETDS系統-選擇是否授權

權利金選擇



The screenshot shows the ETDS system interface. At the top left is the logo for T.D.S (Taiwan Digital Theses & Dissertations Service) with the text "臺北醫學大學電子學位論文服務" and "Electronic Theses & Dissertations Service". Below the logo is a navigation bar with six steps: "登入系統", "輸入論文資料", "設定口試委員名單", "上傳論文", "選擇是否授權" (highlighted in red), and "送出審核". Below the navigation bar, there is a question: "您是否願意有償授權的瀏覽/列印電子全文服務?" and a statistic: "目前同意授權比例: 44.90%". There are two radio button options for the authorization choice: "同意有償授權。享有權利金的回饋，權利金捐贈校務發展基金指定用於圖書館館務使用" (selected) and "同意有償授權。享有權利金的回饋，權利金通知本人領取". At the bottom of the form is a "下一步" (Next Step) button.

- 選擇是否授權：一定必須授權，有償：享有權利金的回饋，可選擇回饋學校或本人

ETDS系統-選擇授權公開年限



臺北醫學大學電子學位論文服務

Electronic Theses & Dissertations Service

登入系統



輸入論文資料



設定口試委員名單



上傳論文



選擇是否授權



送出審核

請選擇論文全文上載網路公開時間：

- 授權書繳交後立即公開
- 授權書繳交後一年後公開
- 授權書繳交後兩年後公開
- 授權書繳交後三年後公開
- 授權書繳交後四年後公開
- 授權書繳交後五年後公開

國家圖書館學位論文延後公開申請書
(立即公開者無須填寫)

論文電子檔與紙本論文公開時間一致。

下一步

ETDS系統-送出審核

臺北醫學大學電子學位論文服務
Electronic Theses & Dissertations Service

登入系統 → 輸入論文資料 → 設定口試委員名單 → 上傳論文 → 選擇是否授權 → 送出審核

請選擇您要暫存資料，還是立即提交審核。

立即提交審核

先暫存資料

完成

確認以上步驟資料無誤後，提交審核。

1. 圖書館審核約3個工作天，審畢後將發信通知，**請留意E-mail(含垃圾郵件)**收取審查結果通知。
2. 若審核**未**通過(即您的資料與檔案需再修改)
3. 請依通知信上的指示修改，並登入論文服務系統修改或上傳後再次提交審核。
4. 審核通過
5. 核對與列印隨信附上的授權書，並簽名。

辦理離校至圖書館繳件-親簽授權書

- 收到審核通過信件後，核對與列印隨信附上的**授權書**，並簽名。

待等辦理畢業離校手續時，攜帶**簽名的授權書**繳給圖書館櫃台人員。

授權書編號：TMU-107- [redacted]

臺北醫學大學博碩士論文授權書

本授權書所授權之論文為立書人在 臺北醫學大學醫學科技學院 醫學資訊研究所，106學年度第1學期取得碩士學位之論文。

論文題目： [redacted]
指導教授： [redacted]

授權事項：

- 一、立書人 [redacted] 同意無償授權 臺北醫學大學 將上列論文全文資料之以微縮、數位化或其他方式進行重製作為典藏之用。 臺北醫學大學 在上述範圍內得再授權第三人進行重製。
- 二、立書人陳志璋 同意有償授權 將前條典藏之資料收錄於資料庫，並以電子形式透過單機、網際網路、無線網路或其他傳輸方式授權用戶進行檢索、瀏覽、下載、傳輸、列印等。 臺北醫學大學得將上述權利再授權予第三者。
- 前兩條授權均為非專屬授權，立書人仍擁有上述授權著作之著作權。立書人擔保本著作為立書人所創作之著作，有權依本授權書內容進行各項授權，且未侵害任何第三人之智慧財產權。如有侵害他人權益及觸犯法律之情事，立書人願自行負責一切法律責任，被授權人一概無涉。

有償授權條件：享有權利金的回饋，權利金捐贈校務發展基金指定用於圖書館館務使用。
論文全文上載網路公開時間：2018年02月27日
立書人： [redacted]

簽名： [redacted] 中華民國 107 年 02 月 02 日

授權書編號：TMU-107- [redacted]

臺北醫學大學博碩士論文授權書

本授權書所授權之論文為立書人在 臺北醫學大學公共衛生學院 全球衛生暨發展碩士學位學程，106學年度第1學期取得碩士學位之論文。

論文題目： [redacted]
指導教授： [redacted]

授權事項：

- 一、立書人 [redacted] 同意無償授權 臺北醫學大學 將上列論文全文資料之以微縮、數位化或其他方式進行重製作為典藏之用。 臺北醫學大學 在上述範圍內得再授權第三人進行重製。
- 二、立書人 [redacted] 同意有償授權 將前條典藏之資料收錄於資料庫，並以電子形式透過單機、網際網路、無線網路或其他傳輸方式授權用戶進行檢索、瀏覽、下載、傳輸、列印等。 臺北醫學大學得將上述權利再授權予第三者。
- 前兩條授權均為非專屬授權，立書人仍擁有上述授權著作之著作權。立書人擔保本著作為立書人所創作之著作，有權依本授權書內容進行各項授權，且未侵害任何第三人之智慧財產權。如有侵害他人權益及觸犯法律之情事，立書人願自行負責一切法律責任，被授權人一概無涉。

有償授權條件：享有權利金的回饋，權利金通知本人領取。
論文全文上載網路公開時間：2019年02月27日
立書人： [redacted]

簽名： [redacted] 中華民國 107 年 01 月 16 日

• 權利金領取通知

- 一、請填寫您經常使用之E-Mail帳號、地址及電話，便於日後給付權利金時聯絡。
立書人姓名： [redacted]
聯絡方式： [redacted]
常用E-Mail： [redacted]
聯絡電話： [redacted]
聯絡地址： [redacted]
- 二、立書人同意上述資料尚有不全、錯誤或異動而未書面通知，導致權利金無法給付，於時間超過一年後，自動將此筆款項捐贈給臺北醫學大學校務發展基金指定用於圖書館館務使用。

立書人確認上述帳戶資訊無誤 簽名： [redacted]

國家圖書館學位論文延後公開申請書注意事項

國家圖書館學位論文延後公開申請書 Application for Embargo of Thesis/Dissertation

編號：

申請日期：民國____年____月____日

Application Date: / / (YYYY/MM/DD)

申請人姓名 Applicant Name	學位類別 Graduate Degree	<input type="checkbox"/> 碩士 Master <input type="checkbox"/> 博士 Doctor	畢業年月 Graduation Date (YYYY/MM)	民國____年____月____日
學校名稱 University	系所名稱 School/Department			
論文名稱 Thesis / Dissertation Title				

延後公開原因 Reason for embargo	<input type="checkbox"/> 申請專利並檢附證明，專利申請案號： Filing for patent registration. Registration number:	公開日期 Delayed Until	民國____年____月____日
	<input type="checkbox"/> 準備以上列論文投稿 Submission for publication.		(YYYY/MM/DD)
	<input type="checkbox"/> 涉及國家機密 Contains information pertaining to the national secret.		
	<input type="checkbox"/> 依法不得提供，請說明： Withheld according to the law. Please specify.		

申請人簽名：
Applicant Signature: _____

指導教授簽名：
Advisor Signature: _____

學校認定/審議單位章戳：
Seal of the Authorization Institute: _____

【說明】

- 以上所有欄位請據實填寫並檢附證明文件，經由學校向本館提出申請，缺項或簽章不全，恕不受理。
- 論文尚未送交國家圖書館，請於提送論文時，夾附親筆簽名申請書1份。
- 論文已送達國家圖書館，請將親筆簽名申請書一式2份掛號郵寄10001臺北市中山南路20號國家圖書館館藏發展及書目管理組，並於信封註明「學位論文延後公開申請書」。

【Notes】

- Please fill in all blanks and deliver to your university. The application form will not be accepted for processing until all information, signatures, and stamps are included.
- If the thesis or dissertation is not yet submitted to the NCL, please attach the signed application form to the thesis or dissertation.
- If the thesis or dissertation has been submitted to the NCL, please send a registered letter with 2 copies of the signed application form attached. The letter should be addressed to "Collection Development Division", National Central Library with a note in the envelope indicating "Application for delay of public release" to the following address. No. 20, Zhongshan S. Rd., Zhongzheng District, Taipei City 10001, Taiwan (R.O.C.)

(以下由國圖填寫 For Internal Use)

承辦單位_館藏組：_____日期/處理狀況：

典藏地：_____登錄號：_____索書號：

會辦單位_知照組：_____日期：_____ 移送並註記，原上架日期：

論文系統：_____日期：

延後公開原因：**必須** 勾選其一

延後公開原因
Reason for
embargo

- 申請專利並檢附證明，專利申請案號：
Filing for patent registration. Registration number: ↵
- 準備以上列論文投稿
Submission for publication. ↵
- 涉及國家機密
Contains information pertaining to the national secret. ↵
- 依法不得提供，請說明：
Withheld according to the law. Please specify. ↵

公開日期：

ex: 欲延後5年公開論文者

申請日期是民國109年07月15日，
公開日期是民國114年07月14日。

公開日期
Delayed Until

民國□-年□-月□-日.....

...../...../.....
.....(YYYY/MM/DD)↵

離校前，需要修改論文怎麼處理？

在畢業離校前，萬一論文有需要修改，必須論文的紙本和電子檔都要修改。



※如何更新電子檔的方式:

- 1.請到臺北醫學大學電子學位論文服務網頁，在左邊選項，點選“[學位論文修改及抽換申請書](#)”下載。
- 2.需研究生本人親簽並寫上修改何處，並請指導教授親簽後，繳交至圖書館2F流通櫃台。
- 3.將新版論文資料的PDF檔案設定好保全，寄到ETDS信箱(etds@tmu.edu.tw)，並於主旨註明(系所+學號+姓名)。

待館員收到紙本及E-mail後，將於系統手動更新PDF檔。系統更新成功後，您將會收到抽換成功的E-mail回覆。

學位論文修改及抽換申請書

臺北醫學大學電子學位論文修改及抽換申請書

Taipei Medical University Dissertations and Theses Modification Request Form
(僅限圖書館典藏電子學位論文)

申請人姓名 Name	畢業年度 Graduation date	民國_____年(year) _____月(month)
畢業研究所 Name of Department	畢業班別	<input type="checkbox"/> 碩士班 Master's Degree <input type="checkbox"/> 博士班 Doctoral Degree
聯絡電話 Tel.	電子郵件 Email	
論文名稱 Topic of paper		
<input type="checkbox"/> 論文修改 Theses / Dissertations Modified	原因 Factor	<input type="checkbox"/> 論文內容修改 Content Revised <input type="checkbox"/> 封面裝訂有誤 Bookbinding Error <input type="checkbox"/> 其他 Others : _____
	修改內容 Description	(若篇幅不足，請自行以 A4 紙張繕打，附於本申請書後) ※注意事項：變更後之學位論文電子檔與本申請書，繳交給圖書館學位論文業務負責人，以替換原繳交論文。(本校學位論文另有一本平裝本由教務處移送國家圖書館典藏，修改或抽換請通知教務處) If you modified your dissertations or theses, all about your electronic file and this request form have to be replaced.
<input type="checkbox"/> 授權書修改 Change the open policy for your thesis/dissertation	原因 Factor	
	原始授權 Original	<input type="checkbox"/> 立即公開 Immediately <input type="checkbox"/> 一年後公開 After 1Year <input type="checkbox"/> 二年後開放 After 2 Years <input type="checkbox"/> 三年後公開 After 3 Years <input type="checkbox"/> 四年後公開 After 4Years <input type="checkbox"/> 五年後公開 After 5 Years

臺北醫學大學電子學位論文修改及抽換申請書

變更授權 Change	<input type="checkbox"/> 立即公開 Immediately <input type="checkbox"/> 一年後公開 After 1Year <input type="checkbox"/> 二年後開放 After 2 Years <input type="checkbox"/> 三年後公開 After 3 Years <input type="checkbox"/> 四年後公開 After 4Years <input type="checkbox"/> 五年後公開 After 5 Years
※注意事項：請重新簽署本校【臺北醫學大學暨國家圖書館電子暨紙本學位論文延後公開申請書】，並將其重新掃描合併予論文電子檔內，再連同本申請書，繳交給圖書館學位論文業務負責人。(本校學位論文另有一本平裝本由教務處移送國家圖書館典藏，修改或抽換請通知教務處) All about your copyright license authorization application forms have to be updated and replaced.	

申請人簽名 Graduate student : _____ (signature by hand)

申請日期 Application Date : _____ (year/month/day)

指導教授簽章 Graduate advisor : _____ (signature by hand)

圖書館學位論文負責人簽名 Signature by Librarian : _____ 日期：____年__月__日

處理狀況：_____

※ 若無法親自到校，請備齊資料並將該表填妥後，寄「110 臺北市信義區吳興街 250 號 臺北醫學大學圖書館 收」與 E-mail 至 etds@tmu.edu.tw，有問題請洽詢：電話(02)27361661 分機 2519。

臺北醫學大學電子學位論文修改及抽換申請書

舉辦博碩士論文提交說明會

➤ 圖書館首頁 / 各項服務 / 講習與導覽 / 預定課程

課程	日期	時間	備註
博碩士論文 提交說明 (建議對象: 應屆畢業研 究生)	6/11(四)	14:00- 15:00	1) 上傳流程說明, 2) 文件轉檔, 3) 加浮水 印, 4) 設定保全, 5) 注意 事項提醒 ◆ 講義下載
	6/18(三)	16:00- 17:00	

<http://library.tmu.edu.tw/Forms/Form0308/Form030801.aspx>

線上學習資源

<https://tmul-training.blogspot.com/#>

Turnitin資料庫(中英文線上影片)
提供文件原創性比對服務、偵測著作原創性，
有助提升論文可信度。

HOME 館藏查詢系統 個人借閱查詢 電子資源系統 SUMMON探索服務 G+

TMUL 線上課程集散地
TMU Library E-Learning Materials

線上學習資源

HOME ENDNOTE(WIN) ENDNOTE(MAC) **TURNITIN** UPLOAD THESIS DATABASES OTHERS 常見問題 Text to Search...

Home / 3-1 Turnitin 課程大綱 中文 CHINESE 英文 ENGLISH

3-1 TURNITIN 課程大綱

《關於申請 / 註冊帳號》

1. 僅限臺北醫學大學體系之在職、在校人員
2. 請務必以臺北醫學大學體系核發之有效信箱註冊申請

如果你有任何困難或問題，歡迎洽詢圖書館三樓參考櫃台人員。

學生篇

《影片》

- session 1 設定自己專屬的密碼
(註：課程代碼及註冊密碼可於北醫電子資源系統Turnitin說明欄中取得)
- session 2 忘記密碼
- session 3 上傳文稿

jspot.com/p/3-1.html#_ion 4 瀏覽與下載報告

最多點閱 拇山講座 常問資源

- EndNote : 從Pubmed匯入書目
- ENDNOTE: 從臺灣碩博士論文加值系統匯入書目
- ENDNOTE: 從Google Scholar單筆匯入書目
- ENDNOTE: 從華藝線上圖書館服務匯入書目

注意事項

1. 確認封面、考試委員審定書、國家圖書館學位論文延後公開申請書(立即公開者無須填寫)、電子學位論文服務系統網頁資料→ 論文題目中\英文一致。
2. 確認論文PDF檔案的插入浮水印和設定保全
3. 請勿將投稿發表的期刊文章附於論文中(包含電子論文檔和紙本論文)
4. 預論文延後公開申請者，國家圖書館學位論文延後公開申請書與電子學位論文服務系統設定須一致。

FAQ

Q1:圖書館繳交論文期限?

A1:請依據教務處規定畢業離校程序和時間

Q2:浮水印紙本電子都要有嗎?

A2:兩者都要有! 以審核通過後的檔案送印

Q3:論文封面格式或書皮顏色

A1:圖書館無規定論文格式或書皮顏色，請詢問所上秘書。

學位考試 重要時程



學位考試重要時程(1)

時間	執行項目	應注意事項
3月23日至4月17日	申請學位考試	至教務系統申請學位考試
4月1日至4月30日	繳交碩(博)士戴帽學位照	<ol style="list-style-type: none">1. 二吋2張，請班代或秘書(依各系所學位學程指定)收齊後交至註冊組承辦人收2. 背面註明系所學位學程名稱、學號、姓名及英文姓名(須與護照相同)
6月4日至7月9日	進行學位考試	完成學位考試後，當日請將學位考試評分表送至系所學位學程
6月24日至7月27日	送學位考試資料至系所學位學程	<ol style="list-style-type: none">1. 學位考試資料及學位論文平裝本送至系所學位學程審查2. 學位論文上傳至「臺北醫學大學電子學位論文服務系統」

學位考試重要時程(2)

時間 Date	執行項目 Actions	應注意事項 Notes
6月24日下午5:00截止	1082學期休學	申請休學的研究生，須「尚有休學年限」
7月17日下午5:00截止	學生申請撤銷學位考試	已報名學位考試但未舉辦者或休學者，應申請撤銷學位考試
7月31日下午5:00截止	學生填寫「已通過學位考試成績保留申請表」	<ol style="list-style-type: none">1. 已通過學位考試，但無法於離校截止日前繳交論文者，於109年7月31日下午5:00前送至註冊組2. 申請保留成績的研究生，須「尚有修業年限」
8月21日前	辦理離校程序	系所學位學程辦公室通知學生後，學生可於隔日(不含假日)辦理離校程序 (請至教務系統→畢業離校→畢業離校程序)



~感謝聆聽 敬請指教~